

รายงานการประชุม
การประชุมผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดพังงา
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันศุกร์ที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ โรงแรมเอราวัณพังงา ตำบลโคกกลอย อำเภอตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงา

๑.ผู้มาประชุม

๑.๑ ส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- | | |
|------------------------------------|--|
| ๑. นายบุญเติม เรณูมาศ | รองผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา ประธาน (ผวมอบหมาย) |
| ๒. นาวาเอกอภิชาติ วรภมร | รอง ผอ. กอ. รมน.จังหวัดพังงา |
| ๓. นายนพสิทธิ์ อุดมสุวรรณกุล | ปลัดจังหวัดพังงา |
| ๔. นายกองโทอดุลย์ ชูทอง | นายอำเภอเมืองพังงา |
| ๕. ว่าที่ ร.อ.พงศ์ศักดิ์ เวทยาวงศ์ | นายอำเภอตะกั่วป่า |
| ๖. นายบัญชา ธนอินทร์ | นายอำเภอตะกั่วทุ่ง |
| ๗. นายเด่นศักดิ์ ชิวฉิ่ง | แทนนายอำเภอเกาะยาว |
| ๘. นายเอกมล หุนเจริญ | แทนนายอำเภอกระบุรี |
| ๙. นายรุ่งโรจน์ หมั่นมา | แทนนายอำเภอกะปง |
| ๑๐. นายประหยัด ช่อผกาพันธ์ | แทนหัวหน้าสำนักงานจังหวัดพังงา |
| ๑๑. นายสมดาว โลหกิจ | เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดพังงา |
| ๑๒. นายไชยรัตน์ โอภาสพิมลธรรม | แทนโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดพังงา |
| ๑๓. นางวันดี หนูน้อย | แทนพัฒนาการจังหวัดพังงา |
| ๑๔. นายสายัน กิจมะโน | หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดพังงา |

๑.๒. นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- | | |
|--------------------------------|---|
| ๑. นางชนิกา สุรวัฒนากุล | ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพังงา |
| ๒. นายชูโชติ โภยกุล | นายกเทศมนตรีเมืองพังงา |
| ๓. นายเอกสารินทร์ วัชรปียนันท์ | ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีเมืองตะกั่วป่า |
| ๔. นายกิตติพงษ์ กิจภูวดล | แทนนายกเทศมนตรีตำบลคึกคัก |
| ๕. นายวิรัตน์ รักจั่น | แทนนายกเทศมนตรีตำบลบางนายสี |
| ๖. นายยืนยง ธัญญาพีช | แทนนายกเทศมนตรีตำบลโคกกลอย |
| ๗. นายไพรัช ไอยรา | แทนนายกเทศมนตรีตำบลท้ายเหมือง |
| ๘. นายสุรไกร วงศ์พานิช | แทนนายกเทศมนตรีตำบลกระบุรี |
| ๙. นายพีรยุทธ์ มาตรักษา | นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว |

/๑๐. นายเจริญ...

๑๐. นายเจริญ หาผลกล้า
๑๑. นายมนตรี เบ็ญอำหามาต
๑๒. นายสุเทพ หลีสกุล
๑๓. นายนิพนธ์ เสรีกุล
๑๔. นายกำจร บุญนบุรี
๑๕. นายรังสี ชมัยการ
๑๖. นายดำรง สีนโต
๑๗. นายสมพร กะสิริรักษ์
๑๘. นายธงชัย หันช่อ
๑๙. นายกฤตยา ผลิโกมล
๒๐. นายอังกูร วราภรณ์พิพัฒน์
๒๑. นายอาภา โก้สกุล
๒๒. นายอุทิศ มัจฉาเวช
๒๓. นายสมบัติ จินดาพล
๒๔. นายสมใจ ชมขวัญ
๒๕. นายสำราญ ศิริตัน
๒๖. นายสกลิตย์ รัตนฉวี
๒๗. นายสุนทร วิมาน
๒๘. นายนิโรจน์ เกตุแก้ว
๒๙. นายสาริทธิ์ เพชรรามวงศ์
๓๐. นายศักดิ์ดา จันทรดำ
๓๑. นายสุรวีทย์ สิ้นทนู
๓๒. นายกฤษณา จินตรักษ์
๓๓. นายทรงวุฒิ อินทรสวัสดิ์
๓๔. นายบุญสม นาเวียง
๓๕. นายอรรถพล มีเพียร
๓๖. นายไพโรจน์ ช่วยชนะ
๓๗. นายบรรเจิด หดย้อย
๓๘. นายสมพร โบบทอง
๓๙. นายบำรุง ผลทวี
๔๐. นายสมสุข บุญเชื้อ
๔๑. นายมานิตย์ มาตรักษา
๔๒. นายนพพล ประกอบแสง
๔๓. นายวาสนา ทองสุข

- นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาวใหญ่
นายกเทศมนตรีตำบลพรุใน
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลท่านา
แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากแดด
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งค่าง
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากอ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโลกเคียน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางม่วง
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางไทร
ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะคอเขา
แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะไหล
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเคียน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลอย
แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำ
แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง
ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเดย
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางทอง
ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลลำแก่น
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี
ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางวัน
แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่นางขาว
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพระทอง
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโลกเจริญ
แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับปุด
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่อแสน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย
แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเหรียง
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะขามน้อย
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่านา
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมณี

๔๔. นายสมเด็จ บัวเกิด

๔๕. นายจำนงค์ อินทร์นุรักษ์

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหมาะ

แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหล

๑.๓. ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. พันจ่าเอกยอดชาย ช้วนลุ่ม

๒. นางจุไรรัตน์ เมฆฉาย

๓. นายสุขเกษม สมบัติ

๔. นางอนุช วงษ์ยี่

๕. นายสรรเสริญ บุญยัษฐีเยร

๖. นายอิทธิพล อินทวิชัย

๗. นางชุดิมา พันธกิจ

๘. นางสาวดารุณี บุญฮวด

๙. นายวรุฒิ สุนทรทัต

๑๐. นายจรัส จันทร์ทอง

๑๑. นายถาวร ขุนทอง

๑๒. นายสุชาติ ศรีรักษา

๑๓. นายอนิวัตรรัตน์ ไชยรัตน์ธนโชค

๑๔. ว่าที่ร้อยตรีเกียรติไกรสิทธิ์ เขียวหวาน

๑๕. นางสุนันทา บุขบงค์

๑๖. นายผดิสฐ์ เอกรัตน์

๑๗. นางสาวชนนพิศ แซ่ฮั่น

๑๘. นายเกรต ธารจักร์

๑๙. นายนพพร อ่อนน้อม

๒๐. นางจุฑาทิพย์ คงสมบุญณ์

๒๑. นายประเสริฐ นันทบุตร

๒๒. นายวิโรธ หนาบแก้ว

๒๓. นายสุชล บำรุง

๒๔. นายพิบูลย์ อันชนะ

๒๕. นายไพโรจน์ เพชรเกลี้ยง

๒๖. นายกัมปนาท บุญช่วย

๒๗. นายปราบต์ จันทร์พุฒ

๒๘. นายวิโรจน์ เป็นสุข

๒๙. นางสาวสุภาภรณ์ อิมหมั่น

๓๐. นายสง่า ชูรัตนา

๓๑. นางสาวจินตนา เสือดาว

แทนปลัดเทศบาลเมืองพังงา

แทนปลัดเทศบาลตำบลบางเตย

รักษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลคึกคัก

ปลัดเทศบาลตำบลบางนายสี

ปลัดเทศบาลตำบลกระโสม

รักษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลโคกกลอย

รักษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลท้ายเหมือง

แทนปลัดเทศบาลตำบลคุระบุรี

ปลัดเทศบาลตำบลทับปุด

ปลัดเทศบาลตำบลพรุไฉ

แทนปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตากแดด

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำน้ำผุด

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากอ

รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเคียน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางไทร

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางม่วง

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกระโสม

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเคียน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลอย

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าอยู่

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะไหล

แทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำगी

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเตย

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางทอง

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคุระ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางวัน

- | | |
|---------------------------------|--|
| ๓๒. นายทิวา ไทยแท้ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่นางขาว |
| ๓๓. ว่าที่ร้อยโท พรศักดิ์ ดำแดง | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพระทอง |
| ๓๔. นางสาวนิตยา สูดชู | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญ |
| ๓๕. นายสุเทพ ปฎิมนตรี | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแสน |
| ๓๖. นายเกียรติพงศ์ พรหมณะ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางเหรียง |
| ๓๗. นางปิยะมาศ แสงวงษ์บุญยะ | แทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับปุด |
| ๓๘. นายอร่าม คำเลี้ยง | รักษาการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย |
| ๓๙. นางนิตานาถ สุวรรณโณ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะขามน้อย |
| ๔๐. นางพิมพ์พร ลักษณะจันทร์ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลธรมณีย์ |
| ๔๑. นายมานพ ผลทวี | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหมาะ |
| ๔๒. นายอุดม จรเงิน | แทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแหล |
| ๔๓. นางกิตติยา ธารจักร์ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามา |

๑.๔. ข้าราชการ พนักงานราชการสังกัดสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดพังงา (ฝ่ายเลขานุการ)

- | | |
|---------------------------------|--|
| ๑. นางสาวลัดดาวรรณ เดชประสิทธิ์ | ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น รักษาการแทนท้องถิ่นจังหวัดพังงา |
| ๒. นางวันวิสา ทองศรีรักษ์ | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มงาน
การเงิน บัญชี และการตรวจสอบ และรักษาการ
ในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป |
| ๓. นางสาวयोगโย เสมพีช | รักษาการแทนผู้อำนวยการกลุ่มงาน
ส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น |
| ๔. นางสาวสุภาณี เฟ็งสกุล | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๕. นางสาวจิรัชยา อัลภาชน์ | นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ |
| ๖. นางศุภลักษณ์ ทองวิจิตรต์ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๗. นางสาวอารมย์ อยู่ยี่น | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๘. นายยุทธนา หวานสนิท | นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ |
| ๙. นางสาวจุฑาทิพย์ มุขแก้ว | นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ |
| ๑๐. นายธนาวิทย์ จิตสำรว | นิติกรปฏิบัติการ |
| ๑๑. นายธนโชติ ภูทะวัง | เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน |
| ๑๒. นายศุภฤกษ์ ผลแก้ว | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๑๓. นายภาณุวัฒน์ หิมละ | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลและ
พัฒนาท้องถิ่น |

/๑.๕ ท้องถิ่นอำเภอ...

๑.๕. ท้องถิ่นอำเภอ

- | | |
|----------------------------|-------------------------|
| ๑. นางฉวีวรรณ ผิวขำ | ท้องถิ่นอำเภอตะกั่วทุ่ง |
| ๒. นายภาณุฤกษ์ ธาณิรัตน์ | ท้องถิ่นอำเภอตะกั่วป่า |
| ๓. นายนิทัศน์ วงศ์วิวัฒน์ | ท้องถิ่นอำเภอเกาะยาว |
| ๔. นายบพิตร อุเจริญ | ท้องถิ่นอำเภอกระบุรี |
| ๕. นายสรศักดิ์ ศรีอินทร์ | ท้องถิ่นอำเภอทับปุด |
| ๖. นางศิริลักษณ์ คันธะวงค์ | ท้องถิ่นอำเภอท้ายเหมือง |
| ๗. นางสาวสุจิตรา หอมหวล | ท้องถิ่นอำเภอเมืองพังงา |

๒. ผู้ไม่มาประชุม

๒.๑ นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- | | |
|----------------------------|------------------------------------|
| ๑. นายพีรเดช หลีน้อย | นายกเทศมนตรีตำบลบางเตย |
| ๒. นายอนุรักษ์ อันติมานนท์ | นายกเทศมนตรีตำบลกระโสม |
| ๓. นายภาณุพันธ์ สงวนพันธ์ | นายกเทศมนตรีตำบลทับปุด |
| ๔. นายตัน พัฒนพิชัย | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำน้ำผุด |
| ๕. นายสุวัชร ศรีเพชรพูล | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระโสม |
| ๖. นางสาวรรณา มีเพียร | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระ |

๒.๒ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- | | |
|------------------------------|------------------------------------|
| ๑. ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาวใหญ่ | |
| ๒. นางสุภาพร นราจิต | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งคาโงก |

๓. ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|----------------------------|--|
| ๑. นายสัมภาษณ์ เขาวลิต | ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ประจำจังหวัดพังงา |
| ๒. นางสาววิลาวัลย์ สมมะลวน | รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ประจำจังหวัดพังงา |
| ๓. นายจตุพล คำคุ้ม | พนักงานการเลือกตั้งชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานจัดการเลือกตั้งและการมีส่วนร่วม
พลังงานจังหวัดพังงา |
| ๔. นายนพดล อูสาหะ | |
| ๕. นายนิธิวุฒิ ระวีวรรณ | ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายบุญเติม เรณูมาศ รองผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา โดยได้รับมอบหมายจากผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา ประธานในที่ประชุม ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ก่อนเข้าระเบียบวาระการประชุม

๑. “จังหวัดพังงา” รั้บมอบเกียรติบัตรยกย่องการเป็นกำลังสำคัญจัดโครงการสานพลังท้องถิ่นไทยถวายพ่อของแผ่นดิน เติ๋น-วิ้ง มินิอาร์พมาราธอนเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหามงคล พระราชพิธีบรมราชาภิเษก ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (ผู้แทนรั้บมอบ : นายเทศมนตรีเมืองพังงา)

๒. การส่งมอบเกียรติบัตรยกย่องการเป็นกำลังสำคัญจัดโครงการสานพลังท้องถิ่นไทยถวายพ่อของแผ่นดิน เติ๋น-วิ้ง มินิอาร์พมาราธอนเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคล พระราชพิธีบรมราชาภิเษก ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (หน่วยงานรั้บมอบ: ท้องถิ่นจังหวัดพังงา)

๓. การมอบประกาศเกียรติคุณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ด้รับการคัดเลือกผลงานด้านการสร้างเขตปลอดโรคพิษสุนัขบ้าดีเด่นในระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (หน่วยงานรั้บมอบ : เทศบาลตำบลกระบือ)

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

๑.๑ เตรียมการรับเสด็จพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในโอกาสจะเสด็จพระราชดำเนินทรงเปิดอาคารศาลจังหวัดพังงาหลังใหม่ ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการทำความสะอาด และดูแลความเรียบร้อยตลอดสายทางและพื้นที่ที่รั้บผิดชอบ

มติที่ประชุม

รั้บทราบ

ประธาน

๑.๒ ประชาสัมพันธ์สิ่งจองเหรียญที่ระลึกสามพระยาบริรักษ์ภูธร อดีตเจ้าเมืองพังงา

มติที่ประชุม

รั้บทราบ

ประธาน

๑.๓ ประชาสัมพันธ์การสร้างหอพระ ประจำจังหวัด/ศูนย์ราชการจังหวัดพังงา

มติที่ประชุม

รั้บทราบ

/ระเบียบวาระที่ ๒...

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ฝ่ายเลขานุการ

การรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดพังงา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อพุธที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคารห้องสมุดประชาชน สนามกีฬาากลางเทศบาลเมืองตะกั่วป่า รายงานการประชุมมีทั้งหมด ๒๙ หน้า ซึ่งได้จัดส่งให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบและตรวจสอบแล้ว ตามหนังสือจังหวัดพังงา ที่ พง ๐๐๒๓.๑/ว ๑๒๑๑๔ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยหากมีการแก้ไขให้แจ้งฝ่ายเลขานุการทราบภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ปราบกฏว่าไม่มีผู้ใดขอแก้ไขรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ ฯ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบและดำเนินการ

ประธาน

เชิญฝ่ายเลขานุการ ฯ

๓.๑ การติดตามเร่งรัดการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัดพังงา

๓.๑.๑ การดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

ฝ่ายเลขานุการ ฯ

เนื่องจากปัจจุบันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ได้มีการแพร่ระบาดระลอกใหม่ในพื้นที่หลายจังหวัด ซึ่งการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) นี้ เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้จ่ายงบประมาณเพื่อการดำเนินงานได้

โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ชักชวนแนวทางการดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคนี้ โดยสรุปว่า สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ ๔ หมวด (หนังสือ สธ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

- ๑) ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ถูกกักกัน
- ๒) ค่าใช้จ่ายสำหรับสถานที่กักกัน/ควบคุม
- ๓) ค่าใช้จ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่
- ๔) ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ได้รับผลกระทบจากมาตรการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ (นำเสนอสรุปรายละเอียดค่าใช้จ่าย ฯ ตาม Info ประกอบวาระ)

/ดังนั้น...

ดังนั้น จึงขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังนี้

๑) การป้องกันและควบคุมโรค : พิจารณาดำเนินงานในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อกรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ตามอำนาจหน้าที่ และการประสานการปฏิบัติของหน่วยที่เกี่ยวข้อง รวมถึงขอกำชับการใช้จ่ายงบประมาณสำหรับการดำเนินงานดังกล่าว ให้เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ไม่ซ้ำซ้อน และสอดคล้องกับศักยภาพและสถานะทางการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) กำชับการปฏิบัติของบุคลากรในสังกัด ให้ถือปฏิบัติตามมาตรการ/คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมโรค ได้แก่ DMHTT , การติดตั้ง App. หมอชนะ เป็นต้น และกรณีบุคลากรในสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อื่น เช่น ประจําด่านตรวจ/จุดตรวจโรค ขอให้กำชับการปฏิบัติโดยให้เป็นไปตามมาตรการ/คำสั่งของจังหวัดในส่วนของคุณสมบัติ รวมถึงรักษาภาพลักษณ์ความเป็นข้าราชการที่ดีด้วย

จึงนำเสนอเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา/พิจารณา ดำเนินการ/ถือเป็นแนวทางปฏิบัติ
ทราบ/ถือปฏิบัติ

มติที่ประชุม

COVID-19 อปท. เบิกจ่ายอะไรได้บ้าง?

ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ถูกกักกัน	ผู้เช่าชายลิดเชื้อ ซึ่งได้รับการคัดกรองจากจังหวัด ใช้รถส่วนกลางรับไปส่งยัง รพ	ผู้ที่ต้องเฝ้าระวัง และสังเกตอาการ ใช้รถส่วนกลางรับไปส่งยังสถานที่พัก หรือพื้นที่ควบคุมที่จัดให้	สำหรับผู้ที่อยู่ในสถานที่กักกันรวม ค่าอาหาร วันละไม่เกิน ๓ มื้อ มีโต๊ะ ไม่เกิน ๕๐ บาท ต่อคน	การช่วยเหลือในด้านคุณภาพชีวิต อปท. ผู้มีรายได้น้อย ได้รับผลกระทบ อปท. ช่วยเป็นค่าเครื่องอุปโภคบริโภคได้ ครั้งละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อครอบครัว ปีงบประมาณไม่เกิน ๓ ครั้ง
ค่าใช้จ่ายสำหรับสถานที่กักกัน/ควบคุม	ค่าทำความสะอาด ฆ่าเชื้อ สถานที่พักของผู้ป่วยโรคติดต่อ/สถานอาบระ	ค่าปรับปรุงสถานที่ราชการ เพื่อเป็นสถานที่ป้องกันและควบคุมโรค เช่น โรงเรียน มหาวิทยาลัย	ค่าเช่าสถานที่เอกชน เพื่อเป็นสถานที่ป้องกันและควบคุมโรค เช่น โรงแรม อพาร์ทเมนท์	ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสถานที่ควบคุม
ค่าใช้จ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่	ค่าจ้างงาน ของ อปท./ ค่าเบี้ยเลี้ยง สำหรับ อปท. ปฏิบัติงานในสถานที่ควบคุม	ครุภัณฑ์ที่ใช้ ในการปฏิบัติงาน เช่น เครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ เครื่องพ่นยาฆ่าเชื้อโรค	ยาเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับปฏิบัติหน้าที่	เครื่องแต่งกาย วัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น กุ้มมือยาง ผ้าปิดจมูก
ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากมาตรการฯ	ค่าจ้างแรงงาน ค่าจ้างแผนกบริการ	การช่วยเหลือในด้านคุณภาพชีวิต อปท. อาจช่วยเหลือ ปบช. ผู้ได้รับผลกระทบ ผู้มีรายได้น้อยได้ เช่น ค่าเครื่องอุปโภคบริโภค ครั้งละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อครอบครัว ปีงบประมาณไม่เกิน ๓ ครั้ง เป็นต้น	ค่าสิ่ง มท ที่ ๓๕๖/๒๕๖๓ ๒๖ ๓๓ พ.ย. ๒๕๖๓ ปัด มท. มอบอำนาจให้ ผวจ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ กรณี อปท. มีความจำเป็น ขอช่วยเหลือประชาชนนอกเหนือจากหลักการช่วยเหลือตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	หนังสือราชการ ของ มท./สอ. ที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๓.๑.๒ การจัดงานประเพณีอนุรักษ์เต่าทะเลจังหวัดพังงา ประจำปี ๒๕๖๔

ฝ่ายเลขานุการ

ด้วยจังหวัดพังงามีกำหนดจัดงานประเพณีอนุรักษ์เต่าทะเล ประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังสร้างจิตสำนึกในการร่วมกันอนุรักษ์เต่าทะเล และประชาสัมพันธ์เผยแพร่การท่องเที่ยวส่งเสริมรายได้แก่ชุมชน รวมทั้งตอบสนองนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ซึ่งเดิมกำหนดไว้ในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ แต่เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) จึงอาจมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการจัดงาน ฯ โดยมติของคณะกรรมการจัดงาน ฯ ต่อไป

เนื่องจาก การจัดงานประเพณีอนุรักษ์เต่าทะเล ฯ ในคราวนี้ โดยนโยบายของท่านผู้ว่าราชการจังหวัดพังงาได้ยกระดับเป็นการจัดงานระดับจังหวัด (คราวแรก) โดยเป็นการร่วมบูรณาการการจัดงานของทุกภาคส่วนในจังหวัด ดังนั้น ในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการคุ้มครอง ดูแล จัดการและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาวัฒนธรรมท้องถิ่น รวมถึงการส่งเสริมการท่องเที่ยวตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกฎหมายเกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงควรมีส่วนร่วมในการจัดงานอนุรักษ์เต่าทะเล ฯ ทั้งนี้ ได้เสนอร่างกิจกรรมในการร่วมจัดงานอนุรักษ์เต่าทะเล ฯ ในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

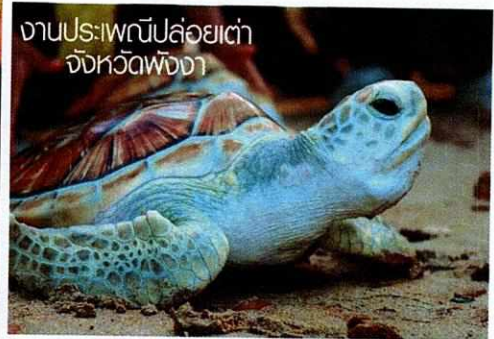
(ร่าง) แผนการเตรียมความพร้อมการร่วมจัดกิจกรรมการจัดงานประเพณีอนุรักษ์เต่าทะเลจังหวัดพังงา ประจำปี ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ที่	กิจกรรม	ลักษณะการดำเนินงาน ของ อปท.	การเตรียมความพร้อมด้านใช้จ่ายงบประมาณ
๑	การร่วมจัดริ้วขบวนแห่ในพิธีเปิดงาน	<p>๑. รูปแบบ : กำหนดให้มีริ้วขบวน ๘ ริ้วขบวน แยกเป็น ๒ ส่วนได้แก่</p> <p>๑.๑ ริ้วขบวนหลัก/กลาง/แรก : ส่วนราชการ อบจ.พังงา และอำเภอท้ายเหมือง (อปท. ในเขตอำเภอท้ายเหมือง)</p> <p>๑.๒ ริ้วขบวนรองร่วม : ริ้วขบวนของอำเภอในแต่ละอำเภอรวม ๗ อำเภอริ้วขบวน (ส่วนราชการ และ อปท.ทุกแห่งในเขตอำเภอนั้น ๆ)</p> <p>๒. ลักษณะ/กิจกรรมการจัดริ้วขบวน :</p> <p>๒.๑ ริ้วขบวนหลัก ตาม ๑.๑ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าพ่ออันตมามันประเพณีอนุรักษ์เต่าทะเล - โยธวาทิต การละเล่นพื้นเมือง ระบายสีฟ้อน กลองยาว - การประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยว/ผลงาน ฯลฯ <p>๒.๒ ริ้วขบวนรองร่วม ตาม ๑.๒ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - โยธวาทิต การละเล่นพื้นเมือง ระบายสีฟ้อน กลองยาว - การประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยว/ผลงาน ฯลฯ 	<p>๑) จ.พังงา : โดย ผวจ.พังงาขอภารกิจในการร่วมจัดกิจกรรมการจัดริ้วขบวนแห่ในพิธีเปิดงานประเพณีอนุรักษ์เต่าทะเล ฯ ให้อำเภอ อปท. และส่วนราชการ ในระดับอำเภอร่วมดำเนินการ</p> <p>๒) อำเภอ: โดยนายอำเภอ พิจารณากำหนดรูปแบบ กิจกรรม/ลักษณะการจัดริ้วขบวนในระดับอำเภอ มอบ/แบ่งภารกิจงานการจัดริ้วขบวนแห่ให้แก่ อปท./ส่วนราชการ</p> <p>๓) อปท. : โดยผู้บริหาร อปท. และเจ้าหน้าที่ ชม. พิจารณาจัดทำโครงการ/กิจกรรม (โอนตั้งจ่าย ชม. ฯลฯ) เพื่อดำเนินกิจกรรม/โครงการ ตามภารกิจที่ได้รับมอบ รวมถึงใช้จ่าย/เบิกจ่าย ชม. ตามระเบียบ/กฎหมายกำหนด (ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน/ค่าใช้จ่ายในการบริหาร) : จำนวน ชม. ดำเนินการของ อปท. เป็นไปตามภารกิจ/กิจกรรมที่ได้รับมอบ หรือตามความเหมาะสมในแต่ละอำเภอ เช่นพิจารณาตามขนาด/ชม. โดยแบ่งเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - อปท. ซึ่ง ชม. ไม่เกิน ๓๐ ชม. = ๒๐,๐๐๐- - อปท. ซึ่ง ชม. ไม่เกิน ๕๐ ชม. = ๓๐,๐๐๐- - อปท. ซึ่ง ชม. เกิน ๕๐ ชม. = ๕๐,๐๐๐-
๒	อื่น ๆ	ตามกรมอบภารกิจ	

ดังนั้น จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งได้ทราบวาระงาน และเตรียมการ
ทั้งในส่วนของการรับมอบภารกิจ/กิจกรรมในการจัดงานประเพณีอนุรักษ์เต่าทะเล ฯ และการ
วางแผนการจัดเตรียมงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อร่วมจัดกิจกรรมการจัดงานดังกล่าว

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา/พิจารณา ดำเนินการ
ทราบ/ดำเนินการ

มติที่ประชุม

ภาพการจัดงานประเพณีอนุรักษ์เต่าทะเล อ.ท้ายเหมือง



๓.๑.๓ การจัดงานวันท้องถิ่นไทย ประจำปี ๒๕๖๔

ฝ่ายเลขานุการ ฯ

เรื่องเดิม

๑. คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๓ เห็นชอบตามที่กระทรวงมหาดไทย เสนอกำหนดให้วันที่ ๑๘ มีนาคม ของทุกปีเป็น “วันท้องถิ่นไทย” เพื่อรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณ ของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวที่ได้ทรงมีพระบรมราชโองการให้ยกฐานะ ตำบลท่าฉลอมขึ้นเป็นสุขาภิบาลท่าฉลอม เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๔๔๘ ซึ่งเป็นจุดเริ่มต้น ของการกระจายอำนาจการปกครองให้แก่ประชาชน และเป็นการถือกำเนิดของการปกครองส่วน ท้องถิ่นครั้งแรกในประเทศไทย

๒. ในแต่ละปี กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งให้จังหวัดและองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นดำเนินการ โดยสรุป ดังนี้

๒.๑ จัดพิธีถวายราชสักการะ และกล่าวถวายราชสดุดี ร.๕ ในวันที่ ๑๘ มีนาคม ของทุกปี ณ ศาลากลาง หรือสถานที่อื่นตามความเหมาะสม โดยเชิญผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและประชาชนเข้าร่วมพิธี : จ.พังงา จัดพิธี ฯ ณ สถานพระบรมรูป ร.๕ (ศาลากลาง หลังเก่า)

๒.๒ จัดนิทรรศการแสดงผลงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กิจกรรม สาธารณประโยชน์ การให้บริการประชาชน หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามความเหมาะสม : จ.พังงา มอบหมายภารกิจการจัดนิทรรศการบริเวณพิธี แก่ อบจ./ทม. หรือแจ้ง อบท.ทุกแห่งพิจารณา จัดกิจกรรมตามแนวทางที่กำหนด/รายงานผล

ผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทยปี ๒๕๖๓

เนื่องจาก เกิดสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ในปี ๒๕๖๓ ฝ่ายเลขานุการ ฯ จึงปรับปรุงแบบการจัดงานวันท้องถิ่นไทย ปี ๒๕๖๓ โดยเป็นการจัดตกแต่งประดับผ้า ดอกไม้ เครื่องถวายราชสักการะ บริเวณสถานพระบรมรูป ร.๕ ในห้วงสัปดาห์วันท้องถิ่นไทย เพื่อให้ ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ตลอดจนประชาชนทั่วไปได้เข้าถวายราชสักการะ

การเตรียมการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทยปี ๒๕๖๔

เนื่องจาก ยังไม่มีการแจ้งแนวทางและรูปแบบการจัดงานวันท้องถิ่นไทย ประจำปี ๒๕๖๔ จึงต้องรอแนวทางการสั่งการทั้งนี้ ในการเตรียมการของ สดจ.พังงา กำหนดแผนการจัดงาน ดังนี้

(ร่าง) การเตรียมแผนการจัดงานวันท้องถิ่นไทย ประจำปี ๒๕๖๔		
ที่	รูปแบบ/แผนการดำเนินการ	การปฏิบัติ
๑	การจัดงานตามรูปแบบหลัก (พิธีถวาย ราชสักการะ และกิจกรรมนิทรรศการ ฯลฯ)	๑) เสนอประกาศการจัดงานของ จ.พังงา มอบหมายภารกิจ และกำหนดการประชุมผู้แทน อบท.ที่เกี่ยวข้อง ภายใน ๑๐ วัน นับแต่ทราบแนวทาง ๒) การเตรียมการจัดซื้อ/จัดจ้าง เช่นประดับดอกไม้/ตกแต่งพระบรมรูป ร.๕, การปรับปรุง ภูมิทัศน์ของ อบท.ที่ได้รับมอบภารกิจ ๒) จัดพิธีถวายราชสักการะ (วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔) ๓) รวบรวม/รายงานผลการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทยของ อบท.
๒	การจัดงานในรูปแบบอื่น/งดการจัดงาน	แจ้ง อบท. ทุกแห่งทราบ/ดำเนินการ ตามแนวทางที่ สดจ. กำหนดโดยเร็ว

/ตั้งนั้น...

ดังนั้น จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งได้ทราบวาระงาน และเตรียมการ
ทั้งในส่วนของการรับมอบภารกิจ/กิจกรรมการจัดงานวันท้องถิ่นไทยในห้วงเวลาดำหนด ตามการ
ประสานการปฏิบัติ

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ/ทราบ

ทราบ

มติที่ประชุม

ภาพการดำเนินงานวันท้องถิ่นไทย ประจำปี ๒๕๖๓



๓.๑.๔ การเตรียมความพร้อมในการป้องกันปัญหาภัยแล้งในพื้นที่จังหวัดพังงา

ฝ่ายเลขานุการ

ด้วยผู้ว่าราชการจังหวัดพังงาได้มีข้อสั่งการในการเตรียมความพร้อมในการแก้ไข ปัญหาภัยแล้งในทุกพื้นที่ของจังหวัดพังงาซึ่งอาจเกิดในระยะเวลาอันใกล้นี้ โดยสำหรับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นหน้าที่ในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ดังนั้น จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งได้พิจารณาดำเนินงานในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาภัยแล้งในพื้นที่ โดย

๑) แนวทางการดำเนินงาน : อาจพิจารณาดำเนินการเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัย แล้งของกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ/จังหวัด เช่น

(๑) การตรวจสอบพื้นที่เสี่ยงขาดแคลนน้ำ (แล้งซ้ำซาก) โดยเฉพาะน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค พร้อมทั้งกำหนดมาตรการรับมือ เช่น การหาแหล่งน้ำสำรอง การขุดขยายสระพิกน้ำดิบ ขุดลอก แหล่งน้ำต้นซิ่น ฝายชะลอน้ำ/ฝายแม้ว (Check dam) จัดทำธนาคารน้ำใต้ดิน เป็นต้น

(๒) การจัดสรรน้ำเพื่อการเกษตร ให้พิจารณาขอความร่วมมือไม่ให้เกษตรกรทำการปิดกั้น ล้ำน้ำ เป็นต้น (ควบคุมการใช้น้ำ)

(๓) ดูแล ฝั่ ระวังควบคุมมิให้มีการปล่อยน้ำเสียลงแม่น้ำ คูคลองหรือแหล่งน้ำต่าง ๆ รวมถึงการป้องกันการพังทลายของตลิ่ง

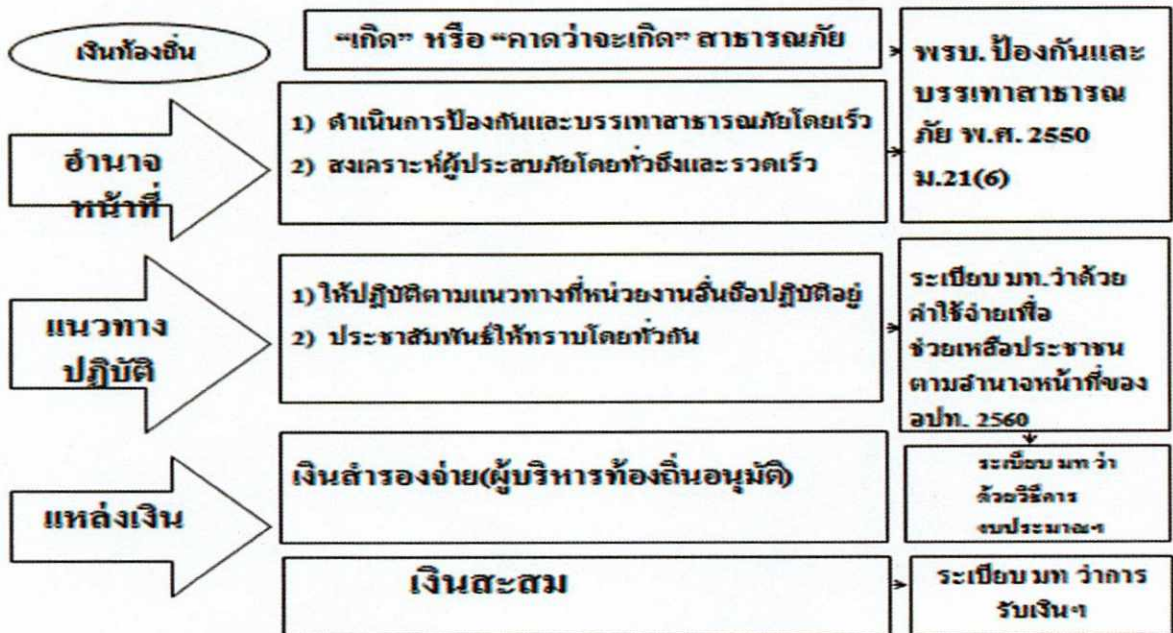
(๔) การรณรงค์สร้างการรับรู้การใช้น้ำอย่างประหยัดแก่ประชาชนในพื้นที่

๒) การใช้จ่ายงบประมาณ : หลักการดังนี้

๒.๑) งบประมาณ งบกลาง : ใช้ ก่อน/ขณะ/หลัง เกิดเหตุ

๒.๒) เงินสะสม : ใช้ ขณะเกิดเหตุ

๓) แนวทางการพิจารณาในการใช้จ่ายงบประมาณ : ดังนี้



/ทั้งนี้ ได้...

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเพื่อป้องกันภัยแล้ง ได้ตรวจสอบปรากฏว่า

๑) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีการเสนอโครงการเพื่อรองรับสถานการณ์ขาดแคลนน้ำ ฤดูแล้ง ๒๕๖๓/๒๕๖๔ ไปยัง สททช. (ผ่าน สนง.ปลัด มท.) จำนวน ๒๒ โครงการ รวมงบประมาณ ๕๐,๑๐๕,๘๐๐ บาท

๒) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นบางแห่ง ได้ดำเนินงานการป้องกันภัยแล้งในห้วงปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ เช่น

(๑) ปี ๒๕๖๓ อบต.ท่าอยู่ อ.ตะกั่วทุ่ง : โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นคลองบางหลาม- ทุ่งกรุด สันฝายสูง ๑.๕๐ ม. ผนังข้างสูง ๓.๐๐ ม. กว้าง ๘.๐๐ ม. (ตามแบบ มข.๒๕๒๗) : อนุมัติ ๔ งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจปี ๒๕๖๓ งบประมาณ ๔๙๕,๐๐๐ บาท

(๒) ปี ๒๕๖๔ อบต.คลองเคียน อ.ตะกั่วทุ่ง: โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ บ้านหินร่ม งบประมาณจ่ายขาดเงินสะสม ปี ๒๕๖๓ งบประมาณ ๗๑๐,๐๐๐ บาท (อยู่ระหว่างขั้นตอนประกาศจัดจ้างโครงการ)

ดังนั้น จึงขอแจ้งให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งได้พิจารณาดำเนินการในการเตรียมการป้องกันปัญหาภัยแล้งในพื้นที่

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา/พิจารณาดำเนินการ

ทราบ/ดำเนินการ

มติที่ประชุม

๓.๒ ข้าราชการด้านการส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๑ การจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ฝ่ายเลขานุการ

๑) สรุปผลการดำเนินงานการจัดการขยะมูลฝอย ปี ๒๕๖๓

ด้านการจัดการขยะต้นทาง : เกณฑ์ตัวชี้วัด

- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ร้อยละ ๑๐๐ ออกข้อบัญญัติ/
เทศบัญญัติการจัดการขยะมูลฝอย

ผลการดำเนินงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งหมด ๕๒ แห่ง
มีการเก็บขน/ออกข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ๔๗ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๓๘

- ครั้วเรือนร้อยละ ๖๐ เข้าร่วมเครือข่าย “อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก”

ผลการดำเนินงาน มีครั้วเรือนทั้งหมด ๑๙๔,๘๗๘ ครั้วเรือน เข้าร่วม
เครือข่ายฯ ๓๕,๘๗๔ ครั้วเรือน คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๔๑

ด้านการจัดการขยะกลางทาง: เกณฑ์ตัวชี้วัด

- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร้อยละ ๑๐๐ มีภาชนะรองรับขยะมูลฝอย
แบบแยกประเภทในที่สาธารณะ/สถานที่ท่องเที่ยว

ผลการดำเนินงาน มีที่สาธารณะ/สถานที่ท่องเที่ยว ๓๙๗ แห่ง มีการ
จัดวางถังขยะแยกประเภท ๓๙๑ แห่ง คิดเป็น ๙๘.๔๙

- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ร้อยละ ๘๕ มีการวางระบบเก็บขนหรือมี
ประกาศเก็บขนขยะมูลฝอย

ผลการดำเนินงาน มีการวางระบบเก็บขนหรือมีประกาศเก็บขน
จำนวน ๔๗ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๓๘

- หมู่บ้าน/ชุมชน ร้อยละ ๑๐๐ มีการจัดตั้ง “จุดรวบรวมขยะอันตรายชุมชน”

ผลการดำเนินงาน จำนวนชุมชน/หมู่บ้าน ทั้งหมด ๓๕๖ แห่ง มีการจัดตั้งฯ
๓๕๖ แห่ง คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐

ด้านการจัดการขยะปลายทาง: เกณฑ์ตัวชี้วัด

- ขยะมูลฝอยชุมชนที่เกิดขึ้นและเก็บขนได้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ร้อยละ ๘๐
ได้รับการจัดการอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

ผลการดำเนินงาน ดำเนินการได้ ร้อยละ ๗๒.๒๙

๒) การบูรณาการแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาดและ
ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของถนนสายหลักในพื้นที่จังหวัดพังงา

จังหวัดพังงา ได้จัดประชุมบูรณาการแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการดูแลรักษา
ความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของถนนสายหลักในพื้นที่จังหวัดพังงา
เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานคลังจังหวัดพังงา โดยเชิญ ขววงทางหลวงพังงา
ขววงทางหลวงภูเก็ต ขววงทางหลวงชนบทพังงา และ อปท. ที่มีพื้นที่ติดถนนสายเพชรเกษม
และถนนสาย ๔๓๐๓ ตอนท่าแซะ-ทุ่งโพธิ์ เพื่อประชุมปรึกษาหารือ/วางแผน/บูรณาการ

/แผนปฏิบัติ...

แผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการดูแลรักษาถนนสายหลักในพื้นที่จังหวัดพังงา ซึ่งผลการประชุม กำหนดให้แนวทางหลวงพังงา แนวทางหลวงภูเก็ต และแนวทางหลวงชนบทพังงา จัดส่งแผนการตัดหญ้า ตัดแต่งกิ่งไม้ ให้กับ อปท.ในพื้นที่สายทางหลัก เพื่อประสานการ ปฏิบัติเมื่อมีการตัดหญ้า พร้อมทั้งให้ขยายพื้นที่ดำเนินการให้ครอบคลุมทั้งจังหวัด

เพื่อให้การบูรณาการแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของถนนสายหลักในพื้นที่จังหวัดพังงาเห็นผล รูปธรรม สจ.พังงา ได้ กำหนดแผนการดำเนินงาน ดังนี้

เป็น

ที่	กิจกรรม	การปฏิบัติ
๑	จัดเตรียมข้อมูลเส้นทาง (ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๔)	๑) ประสาน แนวทางหลวงพังงา แนวทางหลวงภูเก็ต เพื่อขอข้อมูลเส้นทางสายหลัก ๒) ประสาน อปท.ในพื้นที่ที่มีถนนสายหลักตัดผ่าน
๒	จัดทำบันทึกความร่วมมือ (MOU) (ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔)	๑) แจก แนวทางหลวงพังงา แนวทางหลวงภูเก็ต เพื่อลงนามบันทึกความร่วมมือ ๒) แจก อปท. ที่มีถนนสายหลักตัดผ่าน เพื่อลงนามบันทึกความร่วมมือ

ดังนั้น จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งทราบผลการดำเนินงานและแผนการ ดำเนินงานการจัดการขยะกรณีบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่น รวมถึงขอความร่วมมือดำเนินงาน การจัดการขยะในพื้นที่โดยต่อเนื่องและอย่างมีประสิทธิภาพ

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา/พิจารณาดำเนินการ
ทราบ/ดำเนินการ

มติที่ประชุม

๓.๒.๒ มาตรการจัดการขยะในช่วงสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่

ฝ่ายเลขานุการ

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอก ใหม่ มีการแพร่ระบาดรุนแรงหลายพื้นที่ ส่งผลให้มีจำนวนผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง มีมูลฝอยติดเชื้อเป็นจำนวนมาก ซึ่งต้องได้รับการจัดการอย่างถูกต้อง ตามมาตรฐาน เพื่อลดและป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรค รวมถึงความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน ที่เกี่ยวข้องและประชาชน

ในการนี้ จึงขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ปฏิบัติตามมาตรการ คำแนะนำที่ได้แจ้งไปแล้ว ดังนี้

๑. มาตรการรณรงค์คัดแยกขยะ

๑.๑ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนคัดแยกขยะแต่ละประเภท ใส่ถุงและมัด ปากถุงให้แน่นไม่ให้มีรอยฉีกขาด แล้วนำไปทิ้งในถังขยะหรือจุดรวบรวมขยะเพื่อรอการเก็บขน

/๑๒ ประชา...

๑.๒ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนที่หน้ากากอนามัยและหน้ากากผ้า โดยแยกใส่ถุงต่างหากจากถุงขยะประเภทอื่น ปิดปากถุงให้แน่น ทำสัญลักษณ์ที่ถุงขยะหน้ากากอนามัยและหน้ากากผ้า เช่น ผูกเชือก หรือเขียนบอกให้รู้เวลาพนักงานเก็บขยะมาจัดเก็บ หรือนำไปทิ้งในถังขยะสีแดง ซึ่งจัดให้เป็นถังขยะติดเชื้อ หรือนำไปทิ้งไว้ในจุดรวบรวมขยะเฉพาะเพื่อรอการเก็บขน

๑.๓ จัดให้มีถังขยะสีแดงไว้ในที่สาธารณะหรือจุดรวบรวมขยะ เพื่อเป็นจุดทิ้งขยะหน้ากากอนามัย และหน้ากากผ้าเป็นการเฉพาะ

๑.๔ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบว่า หากผู้ที่ไม่มีอาการป่วยหรือไม่ได้ใกล้ชิดกับ ผู้ที่เป็นกลุ่มเสี่ยงของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สามารถใช้หน้ากากผ้า แทนหน้ากากอนามัยทางการแพทย์ได้ เนื่องจากสามารถซักทำความสะอาดโดยใช้น้ำยาซักผ้าเด็ก หรือน้ำสบู่อ่อน หรือน้ำยาฆ่าเชื้อ และตากแดดให้แห้งสนิทก่อนนำมาใช้ใหม่ เพื่อเป็นการลดจำนวนขยะหน้ากากอนามัยที่ใช้แล้วและจำนวนขยะติดเชื้อด้วย

๒. มาตรการเก็บขยะ

๒.๑ จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันการติดเชื้อ ได้แก่ ถุงมือ หน้ากากอนามัย หน้ากากผ้าและเครื่องแต่งกายที่รัดกุม เป็นต้น และกำชับให้พนักงานเก็บขยะสวมใส่ในการปฏิบัติงานทุกครั้ง รวมทั้งจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันการติดเชื้อสำรองให้เพียงพอสำหรับการปฏิบัติงานทุกวัน

๒.๒ ให้มีการป้องกันการติดเชื้อจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) แก่พนักงานเก็บขยะ ทั้งก่อนและหลังการปฏิบัติงานทุกครั้ง เช่น การตรวจวัดอุณหภูมิ ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ สบู่ เป็นต้น

๒.๓ ตรวจสอบสภาพพนักงานเก็บขยะเป็นระยะตามความเหมาะสม

๒.๔ หลังจากการปฏิบัติงานทุกครั้ง ให้ใช้น้ำยาฆ่าเชื้อผสมแอลกอฮอล์ ทำความสะอาดอุปกรณ์ต่าง ๆ เครื่องแต่งกายที่สวมใส่ในขณะที่ปฏิบัติงาน รวมถึงฉีดล้างรถบรรทุกเก็บขยะมูลฝอยเป็นประจำทุกวัน

๓. มาตรการกำจัดขยะ

๓.๑ ในกระบวนการกำจัดขยะ ให้หามาตรการและอุปกรณ์ที่เหมาะสมให้แก่พนักงานประจำจุดกำจัดขยะเพื่อป้องกันความเสี่ยงในการติดเชื้อระหว่างการปฏิบัติงาน

๓.๒ สำหรับการกำจัดขยะหน้ากากอนามัยและหน้ากากผ้า ให้การกำจัดเป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. ๒๕๔๕

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ/ดำเนินการ

ทราบ/ดำเนินการ

มติที่ประชุม



ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 COVID-19

1

มาตรการรณรงค์คัดแยกขยะ



คัดแยกขยะใส่ถุงและมัดปากถุงให้แน่น ทั้งในถังขยะหรือจุดรวบรวม



ทิ้งหน้ากากอนามัยและหน้ากากผ้า โดยแยกใส่ถุงต่างหากจากขยะอื่น มัดปากถุงให้แน่น ทำสัญลักษณ์ที่ถุง เพื่อบอกพนักงานเก็บขนหรือนำไปทิ้งในถังขยะสีแดง หรือนำไปทิ้งไว้ในจุดรวบรวมขยะ



จัดให้มีถังขยะสีแดงไว้ในที่สาธารณะหรือจุดรวบรวมขยะ เพื่อเป็นจุดทิ้งขยะหน้ากากอนามัย และหน้ากากผ้า



ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบว่าสามารถใช้หน้ากากผ้าแทนหน้ากากอนามัยทางการแพทย์ได้ หากไม่มีอาการป่วยหรือไม่ได้ใกล้ชิดกับผู้ที่เป็กลุ่มเสี่ยง

2

มาตรการเก็บขยะ



จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันการติดเชื้อ และให้พนักงานเก็บขน สวมใส่ขณะปฏิบัติงานทุกครั้ง รวมถึงจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันการติดเชื้อสำรองให้เพียงพอ



ให้มีการป้องกันการติดเชื้อ แก่พนักงานเก็บขน ทั้งก่อน/หลังปฏิบัติงาน



ตรวจสอบสุขภาพพนักงานเก็บขน เป็นระยะตามความเหมาะสม



หลังจากการปฏิบัติงานทุกครั้ง ให้ใช้น้ำยาฆ่าเชื้อผสมแอลกอฮอล์ทำความสะอาดอุปกรณ์ต่างๆ เครื่องแต่งกายที่สวมใส่ในขณะที่ปฏิบัติงาน รวมถึงฉีดล้างรถบรรทุกเก็บขนขยะมูลฝอยเป็นประจำทุกวัน

3

มาตรการกำจัดขยะ



ในกระบวนการกำจัดขยะ ให้หามาตรการและอุปกรณ์ที่เหมาะสม ให้แก่พนักงานประจำจุดกำจัดขยะเพื่อป้องกันความเสี่ยงในการติดเชื้อระหว่างการปฏิบัติงาน



สำหรับการกำจัดขยะหน้ากากอนามัยและหน้ากากผ้า ให้การทำจัด เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2545



กองสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๓.๓ ขัอราชการด้านมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

๓.๓.๑ การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ฝ่ายเลขฯ ๑

ก.จ.จ.พังงา ,ก.ท.จ.พังงา และ ก.อบต.จังหวัดพังงา ได้มีมติและเห็นชอบการออกประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในส่วนที่เกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและการกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของ อบจ.,เทศบาล และ อบต. ปี ๒๕๖๓ โดยสอดคล้องตามมาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ. ,ก.ท. และ ก.อบต.กำหนด แล้ว

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ข้างต้น จึงแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ดำเนินการเสนอขอความเห็นชอบต่อต่อ ก.จ.จ.พังงา , ก.ท.จ.พังงา และ ก.อบต.จังหวัดพังงา ให้เป็นไปตามแนวทางเดียวกัน โดยสรุป ดังนี้

แผนปฏิบัติการขอความเห็นชอบกำหนดโครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการ ของ อบท. จังหวัดพังงา	
อบท./โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ	การขอความเห็นชอบต่อ ก.จังหวัด ในคราวแรก
<p>อบจ.</p> <p>๑) ส่วนราชการหลัก/จำเป็น ๙ ส่วน</p> <p>๒) ส่วนราชการที่อาจกำหนด ๑๗ ส่วน</p>	<p>๑. ขอ ๑ ประกาศกำหนดกอง สำนักหรือส่วนราชการที่มีความจำเป็นในการบริหารราชการ ได้แก่</p> <p>๑)สำนักปลัด อบจ. ๒) สำนักงานเลขานุการ อบจ. ๓) สำนัก/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ๔) สำนัก/กองคลัง ๕) สำนัก/กองช่าง ๖) สำนัก/กองสาธารณสุขและสวัสดิการ ๗) สำนัก/กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๘)สำนัก/กองการเจ้าหน้าที่ และ ๙) หน่วยตรวจสอบภายใน</p> <p>๒.กำหนดส่วนราชการตาม ๑ เป็น ระดับกลางหลักและกำหนดฝ่าย/กลุ่มงาน อย่างน้อย ๒ ฝ่าย/กลุ่มงาน หรือ ๑ ฝ่าย ก็ได้ (ก/ฝ่าย : ชรก.สายผู้ปฏิบัติอย่างน้อย ๒ อัตรา โดยมีประเภท วช. ๑ อัตรา ; ปรับเปลี่ยนได้/กำหนดตำแหน่งใหม่ได้ โดยไม่ต้องประเมินตัวชี้วัด , กำหนด/ตัดโอน ตน. พนักงานจ้างไปสังกัดส่วนราชการใหม่ได้</p> <p>๓) ขอ ๑ เปลี่ยนชื่อส่วนราชการ/ส่วน/ส่วน/ฝ่าย ให้ตรงตามบัญชีท้ายประกาศ ๑</p> <p>๔) การกำหนดส่วนราชการ/ฝ่ายขึ้นใหม่ ถือว่า ตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างใหม่ ต้องสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งภายใน ๖๐ วัน หากพ้นระยะเวลาที่กำหนด ต้องรายงาน ก.จ. เพื่อสรรหา</p> <p>๕) การขอ ๑ กำหนดโครงสร้าง ๑ ตามแนวทางปฏิบัติในคราวแรก ถือว่าเป็นการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปีเมื่อได้รับความเห็นชอบจาก ก.จ.จ. ให้ อบจ.ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และประกาศโครงสร้างส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการต่อไป</p>
<p>เทศบาล (สามัญ)</p> <p>๑) ส่วนราชการหลัก/จำเป็น ๙ ส่วน</p> <p>๒) ส่วนราชการที่อาจกำหนด ๑๘ ส่วน</p>	<p>๑. ขอ ๑ ประกาศกำหนดกอง สำนักหรือส่วนราชการที่มีความจำเป็นในการบริหารราชการ ได้แก่</p> <p>๑) สำนักปลัดเทศบาล ๒) สำนัก/กองคลัง ๓) สำนัก/กองช่าง ๔) สำนัก/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕) สำนัก/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ๖) สำนัก/กองการศึกษา ๗) สำนัก/กองสวัสดิการสังคม ๘) สำนัก/กองการเจ้าหน้าที่ และ ๙) หน่วยตรวจสอบภายใน</p> <p>*** เทศบาลสามัญ ให้กำหนด ๑) สำนักปลัดเทศบาล ๒) สำนัก/กองคลัง ๓) สำนัก/กองช่าง และหน่วยตรวจสอบภายใน ก่อน (กำหนดเป็นกองระดับต้น หรือระดับกลาง ระดับใดระดับหนึ่ง) กรณีส่วนราชการหลักอื่น หากยังไม่พร้อมให้กำหนดเป็นงาน หรือฝ่าย หรือกลุ่มงาน</p>

แผนปฏิบัติการขอความเห็นชอบกำหนดโครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการ ของ อบท. จังหวัดพังงา (ต่อ)	
ประเภท อบท./โครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการ	การขอความเห็นชอบต่อ ก.จังหวัด ในคราวแรก
เทศบาล (สามัญ) /ต่อ	<p>๒) ลักษณะโครงสร้างเทศบาลสามัญ : กองระดับต้น</p> <p>(๑) กำหนดตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า ๓ อัตรา โดยมีประเภท วช. อย่างน้อย ๑ อัตรา</p> <p>(๒) ให้สามารถกำหนดฝ่าย/กลุ่มงานได้ตามความเหมาะสม</p> <p>(๓) กรณีกลุ่มงาน : ทน.ก. ต้องดำรงตำแหน่งประเภท วช. ระดับ ขพ.ขึ้นไป (ตน.สอดคล้องกับภารกิจ ก.ง.)</p> <p>(๔) ภายในฝ่าย/กลุ่มงาน ให้กำหนดสายงานผู้ปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๒ อัตรา โดยมีประเภท วช. ๑ อัตรา</p> <p>๓) ขอ ฯ เปลี่ยนชื่อส่วนราชการ/ส่วนฝ่าย ให้ตรงตามบัญชีท้ายประกาศ ฯ</p> <p>๔) การกำหนดส่วนราชการหลักในคราวแรก ไม่ต้องประเมินตัวชี้วัด ใช้การปรับเกลี้ย/กำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมใหม่ กำหนดตำแหน่ง/ตัดโอนตำแหน่ง พนักงานจ้างไปส่วนราชการใหม่ได้</p> <p>๕) ให้เทศบาลทุกแห่งกำหนดหน่วยตรวจสอบภายใน และกำหนดตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน อย่างน้อย ๑ อัตรา โดยมีต้องประเมินปริมาณงาน หน้าที่/ความรับผิดชอบ/ตัวชี้วัด และเสนอ ก.ท.จ. เห็นชอบ</p> <p>๖) เทศบาลที่มีกองอื่นไว้ก่อนและไม่ใช่กองหลักให้คงไว้ต่อไปได้ หากจะกำหนดกองที่อาจตั้งได้ ต้องให้มีกองหลักครบก่อน (กำหนดเป็นงาน/ฝ่าย/กลุ่มงาน เพื่อดำเนินการกิจหน้าที่แทนพลางก่อนได้)</p> <p>๔) การกำหนดส่วนราชการ/ฝ่ายขึ้นใหม่ ถือว่า ตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างใหม่ ต้องสรรหา ผู้มาดำรงตำแหน่งภายใน ๖๐ วัน หากพ้นระยะเวลากำหนด ต้องรายงาน ก.ท. เพื่อสรรหา</p> <p>๕) การขอ ฯ กำหนดโครงสร้าง ฯ ตามแนวทางปฏิบัติในคราวแรก ถือว่าเป็นการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เมื่อได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ. ให้ อบจ.ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และประกาศโครงสร้างส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการต่อไป</p>
อบต. (สามัญ)	<p>๑) ขอ ฯ ประกาศกำหนดกอง สำนักหรือส่วนราชการที่มีความจำเป็นในการบริหารราชการ ได้แก่</p> <p>๑) สำนักปลัด อบต. ๒) สำนัก/กองคลัง ๓) สำนัก/กองช่าง ๔) สำนัก/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๕) สำนัก/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ๖) สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๗) สำนัก/กองการเจ้าหน้าที่ และ ๘) หน่วยตรวจสอบภายใน</p> <p>*** อบต.สามัญ ให้กำหนด ๑) สำนักปลัด อบต. ๒) สำนัก/กองคลัง ๓) สำนัก/กองช่าง และหน่วยตรวจสอบภายใน ก่อน (กำหนดเป็นกองระดับต้น หรือระดับกลาง ระดับใดระดับหนึ่ง) กรณีภารกิจของกองหลักที่เหลือ หากยังไม่พร้อมให้กำหนดเป็นงาน หรือฝ่าย หรือกลุ่มงาน</p> <p>๒) ลักษณะโครงสร้าง อบต.สามัญ : กองระดับต้น</p> <p>(๑) กำหนดตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า ๓ อัตรา โดยมีประเภท วช. อย่างน้อย ๑ อัตรา</p> <p>(๒) ให้สามารถกำหนดฝ่าย/กลุ่มงานได้ไม่เกิน ๒ ฝ่าย หรือ ๒ กลุ่มงาน หรือ ๑ ฝ่าย ๑ กลุ่มงาน</p>

แผนปฏิบัติการขอความเห็นชอบกำหนดโครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการ ของ อบท. จังหวัดพังงา (ต่อ)	
ประเภท อบท./โครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการ	การขอความเห็นชอบต่อ ก.จังหวัด ในคราวแรก
อบต. (สามัญ) /ต่อ	<p>(๓) กรณีกลุ่มงาน : ทน.ก.ง. ต้องดำรงตำแหน่งประเภท วช. ระดับ ชพ.ขึ้นไป (ตน.สอดคล้องกับภารกิจ ก.ง.)</p> <p>(๔) ภายในฝ่าย/กลุ่มงาน ให้กำหนดสายงานผู้ปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๒ อัตรา โดยมีประเภท วช. ๑ อัตรา ๓) ขอ ฯ เปลี่ยนชื่อส่วนราชการ/ส่วน/ส่วน/ฝ่าย ให้ตรงตามบัญชีท้ายประกาศ ฯ</p> <p>๔) การกำหนดส่วนราชการหลักในคราวแรก ไม่ต้องประเมินตัวชี้วัด ใช้การรับเกลี้ย/กำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ กำหนดตำแหน่ง/ตัดโอนตำแหน่ง พนักงานจ้างไปส่วนราชการใหม่ได้</p> <p>๕) ให้ อบต. ทุกแห่ง กำหนดหน่วยตรวจสอบภายใน และกำหนดตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน อย่างน้อย ๑ อัตรา โดยมีต้องประเมินปริมาณงาน หน้าที่/ความรับผิดชอบ/ตัวชี้วัด และเสนอ ก.อบต. จังหวัด เห็นชอบ</p> <p>๖) อบต. ที่มีกองอื่นไว้ก่อนและไม่ใช้กองหลักให้คงไว้ต่อไปได้ หากจะกำหนดกองที่อาจตั้งได้ ต้องให้มีกองหลักครบก่อน (กำหนดเป็นงาน/ฝ่าย/กลุ่มงาน เพื่อดำเนินภารกิจหน้าที่แทนพลางก่อนได้)</p> <p>๔) การกำหนดส่วนราชการ/ฝ่ายขึ้นใหม่ ถือว่า ตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างใหม่ ต้องสรรหา ผู้มาดำรงตำแหน่งภายใน ๖๐ วัน หากพ้นระยะเวลากำหนด ต้องรายงาน ก.อบต. เพื่อสรรหา</p> <p>๕) การขอ ฯ กำหนดโครงสร้าง ฯ ตามแนวทางปฏิบัติในคราวแรก ถือว่าเป็นการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เมื่อได้รับความเห็นชอบจาก ก.อบต.จังหวัด ให้ อบต.ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และประกาศโครงสร้างส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการต่อไป</p>
<p>เอกสารประกอบการขอความเห็นชอบ (อบจ.,เทศบาล และ อบต.)</p> <p>๑) หนังสือขอความเห็นชอบต่อ ก.จังหวัด แต่ละประเภท : ระบุรายละเอียด ได้แก่ ๑) ขอประกาศโครงสร้าง ๒) เปลี่ยนชื่อส่วนราชการ เช่น อบต. : จาก สำนักงานปลัด เป็น สำนักปลัด ๓) ขอกำหนดหน่วยตรวจสอบภายใน และขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ๑ อัตรา เป็นต้น</p> <p>๒) ร่างโครงสร้างส่วนราชการปัจจุบัน และ โครงสร้างส่วนราชการใหม่ (ตามประกาศ ฯ) : ข้อ ๘ : ๘.๑ ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี</p> <p>๓) กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๑ : ข้อ ๘.๒ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี</p> <p>๔) ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล : ข้อ ๙ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี</p> <p>๕) แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี : ข้อ ๑๐ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี</p> <p>๖) บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ : ข้อ ๑๑ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี</p>	
<p>ระยะเวลาดำเนินการ (อบจ., เทศบาล และ อบต.)</p> <p>- กำหนดส่ง เรื่องขอความเห็นชอบต่อ ก.จังหวัด (ก.จ.จ. , ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด) : ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เว้นแต่มีเหตุอื่น (เอกสารไม่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นต้น) ให้เสนอเรื่องและนำเข้าพิจารณาให้แล้วเสร็จ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เดือนมีนาคม ๒๕๖๔</p>	

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ/ดำเนินการ

มติที่ประชุม

ทราบ/ดำเนินการ

/๓.๔ ชื่อราชการ...

๓.๓.๒ การครบวาระการดำรงตำแหน่งของผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ
ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.จังหวัด

ฝ่ายเลขที่ ๗

จังหวัดพังงาได้ดำเนินการคัดเลือก

๑) ผู้แทนข้าราชการ อบจ.พังงา (๑ ราย) และผู้ทรงคุณวุฒิ (๔ ราย) เพื่อเป็น
คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดพังงา (ก.จ.พังงา)

๒) ผู้แทนเทศบาลจากปลัดเทศบาล (๒ ราย) และผู้ทรงคุณวุฒิ (๒ ราย) เพื่อเป็น
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา (ก.ท.จ.พังงา)

๓) ผู้แทน อบต. จากปลัด อบต. (๓ ราย) และผู้ทรงคุณวุฒิ (๔ ราย) เพื่อเป็น
คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา (ก.อบต.จังหวัดพังงา)

ซึ่งบัดนี้ ผู้แทน ๗ และผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.จังหวัด ทั้ง ๓ ก. ครบวาระการดำรงตำแหน่ง ๔ ปี
(วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔) ดังนั้นจึงขอประชาสัมพันธ์การสมัครรับการคัดเลือกในส่วนของ
ผู้ทรงคุณวุฒิ ฃยังผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการและทุกท่าน โดยหากมีผู้สนใจ
ขอได้แจ้งให้ประสานรายละเอียดต่าง ๆ ฃยังกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดพังงา และขอแจ้งการครบวาระการดำรงตำแหน่งของ
ผู้แทนเทศบาลจากปลัดเทศบาล และผู้แทน อบต. จากปลัด อบต. มาเพื่อทราบ และได้เตรียมความ
พร้อมในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ฝ่ายเลขที่ ๗ กำหนดแผนการคัดเลือก ๗ ทั้งในส่วนของผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้แทนองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ใน ก.จังหวัดไว้ ภายในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ/พิจารณาดำเนินการ/ดำเนินการ

มติที่ประชุม

ทราบ/ดำเนินการ

๓.๔ ข้อราชการด้านกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์

๓.๔.๑ การประกาศใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ฝ่ายเลขานุการ

ด้วยกระทรวงมหาดไทยแจ้ง ดังนี้

๑.ยกเลิกระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และออกประกาศใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ระเบียบ ฯ ฉบับใหม่ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๓.รายละเอียดการแก้ไข (เฉพาะประเด็นสำคัญ) ดังนี้

๓.๑ บททั่วไป หมวด ๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปีออกใช้ไม่ทัน ให้ใช้
งบประมาณที่ล่วงแล้ว ไปพลางก่อน เฉพาะงบกลาง งบบุคลากร งบดำเนินงาน
และงบเงินอุดหนุนที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่ได้รับจัดสรร

๓.๒ หมวด ๒ ข้อ ๑๔ และข้อ ๑๕ การจำแนกงบประมาณ เป็น ๒ ลักษณะ

(๑) รายจ่ายประจำ คือ งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น

(๒) รายจ่ายเพื่อการลงทุน ได้แก่ งบลงทุน ลักษณะค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ไม่ต้องระบุประเภทของเงินที่นำมาตั้งจ่ายในคำชี้แจง

๓.๓ หมวด ๓ ข้อ ๒๔ ผู้บริหารท้องถิ่น ไม่สามารถนำร่างงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี เสนอต่อสภา ฯ ได้ทันภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ให้รายงานสภา ฯ ทราบ
โดยอาจกำหนดเวลาที่คาดว่าจะเสนอร่างให้สภา ฯ เห็นชอบด้วยก็ได้ และรายงาน
ผู้กำกับดูแลทราบ

๓.๔ หมวด ๔ ข้อ ๓๑ การแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจง งบประมาณรายการที่ได้
ก่องหนผู้กัพนไว้แล้ว หากมิได้เพิ่มวงเงิน อำนาจอนุมัติเป็นของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๕ หมวด ๕ ข้อ ๓๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจก่องหนผู้กัพนรายจ่าย
มากกว่า ๑ ปี งบประมาณได้ โดยขอความเห็นชอบจากสภา ฯ ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๑) ไม่อาจแยกงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการในแต่ละปีได้

๒) รายได้ไม่เพียงพอในปีเดียว หรือ ต้องก่องหนมากกว่า ๑ ปีงบประมาณ

๓) ระบุในงบประมาณปีปัจจุบันและปีถัดไป ที่จะก่องหนให้ชัดเจน

๔) ก่องหนได้ไม่เกิน ๓ ปี เว้นแต่ กฎหมาย มติ ครม. ประกาศ มท. กำหนดเป็นอย่างอื่น

ดังนั้น จึงแจ้งการออกระเบียบ ฯ มาเพื่อทราบและขอให้ผู้บริหารท้องถิ่น
เจ้าหน้าที่งบประมาณ และผู้เกี่ยวข้องได้ศึกษา ทำความเข้าใจและถือปฏิบัติให้เป็นไปตาม
ระเบียบดังกล่าวโดยเคร่งครัด

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ/ดำเนินการ

มติที่ประชุม

ทราบ/ดำเนินการ

/ระเบียบกระ...

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

บททั่วไป
หมวด 1

หมวด 2

หมวด 3

หมวด 4

หมวด 5

- มีผลใช้บังคับ
วันที่ 26 พ.ย. 2563

- จปบ. รายจ่ายประจำปี
ออกใช้ไม่ทัน ให้ใช้จปบ.
ที่ส่งแล้วไปวางก่อน
เฉพาะงบกลาง
งบบุคลากร งบดำเนินงาน
และงบเงินอุดหนุนที่จ่ายจาก
เงินอุดหนุนที่ได้รับจากรัฐ

- ข้อ 14 และข้อ 15
การจำแนกงบประมาณ
เป็น 2 ลักษณะ:
(1) รายจ่ายประจำ คือ
งบบุคลากร งบดำเนินงาน
งบเงินอุดหนุน งบรายจ่าย
อื่น
2) รายจ่ายเพื่อการ
ลงทุน ได้แก่ งบลงทุน
ลักษณะค่าครุภัณฑ์
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ไม่ต้องระบุประเภทของ
เงินที่นำมาตั้งจ่ายในคำ
ชี้แจง

- ข้อ 24 ผู้บริหารท้องถิ่น
ไม่สามารถนำร่าง
จปบ. รายจ่ายประจำปี
เสนอต่อสภาฯ ได้ทัน
ภายในวันที่ 15 สิงหาคม
ให้รายงานสภาฯ กราบ
โดยอาจกำหนดเวลาที่คาด
หมายว่าจะเสนอร่าง
ให้สภาฯ เห็นชอบด้วยก็ได้
และรายงาน
ผู้กำกับดูแลทราบ

- ข้อ 31 การแก้ไข
เปลี่ยนแปลง
คำชี้แจง งบประมาณ
รายการที่ได้
ก่อนนี้ผูกพันไว้แล้ว
หากมีได้เพิ่มวงเงิน
อำนาจอนุมัติเป็น
ของผู้บริหารท้องถิ่น

- ข้อ 37 อปท. อาจก่อนนี้
ผูกพันรายจ่ายมากกว่า 1 ปี
งบประมาณได้ โดยขอความ
เห็นชอบจากสภาฯ ภายใต้
เงื่อนไข ดังนี้
1) ไม่อาจแยก จปบ. เพื่อ
ดำเนินการในแต่ละปีได้
2) รายได้ไม่เพียงพอใน
ปีเดียว หรือ ต้องก่อนนี้
มากกว่า 1 ปี จปบ.
3) ระบุใน จปบ. ปีปัจจุบันและ
ปีถัดไป ที่จะก่อนนี้ให้ชัดเจน
4) ก่อนนี้ได้ไม่เกิน 3 ปี
เว้นแต่ กฎหมาย มติ ครม.
ประกาศ มก. กำหนดเป็น
อย่างอื่น

๓.๔.๒ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ฝ่ายเลขา ฯ

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมิน ฯ ใช้เป็นกรอบการวางแผนและดำเนินการประเมินตามขั้นตอนและช่วงเวลาที่กำหนด

โดยฝ่ายเลขา ฯ ได้จัดทำแผนภาพปฏิทินการดำเนินงานการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๔ ในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดพังงา โดยสรุปปฏิทิน ดังนี้



"เข้าใจปัญหา รักษาความเป็นธรรม" กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์



Phang-Nga Local



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดพังงา



WWW.PHANGNGALOCAL.GOV.TH



076-481433-35

/ทั้งนี้ ใน...

ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดการยกระดับการพัฒนางาน ITA ดังนี้

ITA ผ่านเกณฑ์ = 85 คะแนน

 IIT:	 EIT:	 OIT:
<ul style="list-style-type: none">-สร้างการรับรู้บุคลากรภายใน-ปรับปรุง/จัดหาระบบฐานข้อมูล อปท. รองรับ การประเมิน	<ul style="list-style-type: none">-คัดเลือกกลุ่มผู้ตอบแบบ-จัดเตรียมข้อมูลระบบ/ช่องทางที่เข้าถึงได้ง่าย-ปรับปรุงคุณภาพงานบริการ	<ul style="list-style-type: none">-วิเคราะห์ ดีความ KPI และภารกิจ-จัดทำ นำเข้าข้อมูลตามเกณฑ์ตอบแบบ-หา Best Practice-สอบทานการนำเข้าข้อมูล

เป้าหมาย : 26 อปท.

โดย สจจ.พังงา กำหนดการขับเคลื่อนงานการประเมิน ITA ด้วยกระบวนการพี่เลี้ยงสอนงาน (Coaching) และการกำกับติดตามงาน (Monitoring) โดยใกล้ชิด และกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จในการดำเนินงานในทุกขั้นตอนการประเมิน ฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามปฏิทิน อย่างน้อย ๕ วันทำการ (กลไกดำเนินการ : การประชุมชี้แจง การสื่อสารผ่านกลุ่มไลน์ “TAS อปท.” การกำกับติดตามงานโดยกลุ่มงานกฎหมาย ท้องถิ่นอำเภอ และผู้ได้รับมอบหมายของ สจจ.พังงา)

อนึ่ง สจจ.พังงา กำหนดการประชุมเพื่อขับเคลื่อนงานการประเมิน ฯ ITA แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมิน ฯ ในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ดังนั้น จึงแจ้งวาระงานการประเมิน ฯ มาเพื่อทราบและขอได้ให้ความร่วมมือในการขับเคลื่อนและพัฒนางานการประเมิน ฯ เพื่อยกระดับคะแนนประเมิน ฯ ในภาพรวมของจังหวัดพังงา ให้ผ่านเกณฑ์ รวมถึงขอได้สื่อสารและกำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตลอดจนบุคลากรในสังกัด ได้ให้ความสำคัญและดำเนินงานการประเมิน ฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมาย (ผ่านเกณฑ์) ด้วย

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ/ดำเนินการ
ทราบ/ดำเนินการ

มติที่ประชุม

๓.๔.๓ การเตรียมความพร้อมของเทศบาลในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล
และนายกเทศมนตรี

ฝ่ายเลขานุการ ฯ

กทต.แจ้งแผนการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี ซึ่งสรุปดังนี้

๑.แผนการเลือกตั้ง

- วันที่ ๑ ก.พ. ๒๕๖๔ กทต.ประกาศกำหนดให้มีการเลือกตั้ง
- วันที่ ๘ - ๑๒ ก.พ. ๒๕๖๔ รับสมัครเลือกตั้ง
- วันที่ ๒๘ มี.ค. ๒๕๖๔ วันเลือกตั้ง

๒.การพ้นจากตำแหน่ง

-นายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาล พ้นจากตำแหน่งเมื่อ กทต.ประกาศ
กำหนดให้มีการเลือกตั้ง (วันที่ ๑ ก.พ. ๒๕๖๔)

๓.ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตามประกาศ กทต.ประจำจังหวัดพังงา (ประกาศ ณ วันที่
๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓) ไม่เกินจำนวน ดังนี้

๓.๑ เทศบาลเมือง

- สมาชิกสภา ฯ จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท
- นายกเทศมนตรีเมือง จำนวน ๕๔๐,๐๐๐ บาท

๓.๒ เทศบาลตำบล

- สมาชิกสภา ฯ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
- นายกเทศมนตรีตำบล จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท

๔.เขตเลือกตั้ง ประกาศกรรมการการเลือกตั้ง ประกาศแบ่งเขตเลือกตั้งสมาชิกสภา
เทศบาลในจังหวัดพังงา จำนวน ๑๕ แห่ง ประกาศราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๗ ตอนที่
๘๗ ก หน้า ๑๔๙ วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

๕.งบประมาณการเลือกตั้ง เทศบาล ทั้ง ๑๕ แห่ง ตั้งงบประมาณสำหรับการเลือกตั้งไว้ในเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รวมทั้งสิ้น ๗,๑๙๙,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของเทศบาล สำหรับเตรียมจัดการเลือกตั้งนายกและสมาชิกสภาเทศบาล

ลำดับที่	อำเภอ	อปท.	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง (บาท)
๑	ทม.พังงา		๘๐๐,๐๐๐
๒	ทม.ตะกั่วป่า		๗๐๐,๐๐๐
๓	อ.เมืองพังงา	ทต. บางเตย	๗๐๐,๐๐๐
๔	อ.ตะกั่วทุ่ง	ทต. โคกกลอย	๔๐๐,๐๐๐
๕		ทต. กระโสม	๕๕๙,๐๐๐
๖	อ.ตะกั่วป่า	ทต. คีตก๊ก	๕๐๐,๐๐๐
๗		ทต. บางนายสี	๗๐๐,๐๐๐
๘	อ.ท้ายเหมือง	ทต. ท้ายเหมือง	๔๐๐,๐๐๐
๙		ทต. ลำแก่น	๕๐๐,๐๐๐
๑๐	อ.ทับปุด	ทต. ทับปุด	๔๑๐,๐๐๐
๑๑	อ.คุระบุรี	ทต. คุระบุรี	๓๐๐,๐๐๐
๑๒	อ.กะปง	ทต. ท่านา	๒๐๐,๐๐๐
๑๓	อ.เกาะยาว	ทต. พรุไน	๕๐๐,๐๐๐
๑๔		ทต. เกาะยาวใหญ่	๓๓๐,๐๐๐
๑๕		ทต. เกาะยาว	๒๐๐,๐๐๐
รวม			๗,๑๙๙,๐๐๐

ดังนั้นจึงแจ้งแผนการจัดการเลือกตั้ง ฯ มาเพื่อทราบ และเตรียมดำเนินการสำหรับเทศบาลทั้ง ๑๕ แห่ง
จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ/ดำเนินการ

มติที่ประชุม

ทราบ/ดำเนินการ

/๓.๔.๔ การ...

๓.๔.๔ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพังงาครั้งแรก

ฝ่ายเลขา ฯ

ด้วยผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดพังงา แจ้งการรับรองการเลือกตั้งสมาชิกสภา อบจ.พังงา แล้ว ดังนั้น จึงเข้าสู่กระบวนการประชุมสภา อบจ.พังงา ครั้งแรก โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.การเรียกประชุม

-ม.๒๒ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติให้ผู้ว่าราชการ จังหวัด กำหนดให้ประชุมสภา ฯ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่ประกาศผลเลือกตั้งสมาชิกสภา ฯ

๒.การประชุม

-ผู้ว่าราชการจังหวัด เปิดประชุม

-ปลัด อบจ.เป็นเลขา ฯ ชั่วคราว เชิญ ส.อบจ.อายุมากที่สุด เป็นประธานสภาชั่วคราว นำ

ส.อบจ.ปฏิญาณตน

-ดำเนินการเลือกประธาน

๓.การเลือกประธาน

-ส.อบจ.เสนอชื่อ และมีผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน

-ส.อบจ.ลงคะแนนเลือก

-ประธานสภา ฯ ชั่วคราว พ้นจากตำแหน่ง

-ประธานสภา ฯ ทำหน้าที่ (ไม่ต้องแต่งตั้ง)

๔.หน้าที่ประธาน

-ส.อบจ.เลือกรองประธานสภา ฯ ๒ คน (เลือกทีละคน) ประธาน ฯ รายงานผล ต่อผู้ว่าราชการจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่เลือก

-เลือกเลขา ฯ สภา (เลขา ฯ ชั่วคราวพ้นจากตำแหน่ง)

-ประธานสภา ฯ ปรีกษาที่ประชุมเกี่ยวกับสมัยประชุมสามัญ และวันเริ่มสมัย ของปีถัดไปเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น (ตรวจรายงานการประชุม)

ทั้งนี้ จังหวัดพังงาได้กำหนดวันเรียกประชุมสภา อบจ.พังงา ครั้งแรก ในวันพุธที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ดังนั้น จึงขอแจ้ง อบจ.พังงา ได้เตรียมการในส่วนที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัด ประชุมสภา ฯ ครั้งแรก สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นเพื่อทราบขั้นตอน การดำเนินการและพิจารณานำไปใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานต่อไป

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ/ดำเนินการ

ทราบ/ดำเนินการ

มติที่ประชุม

๓.๕ ข้าราชการด้านการเงิน การคลัง

๓.๕.๑ การเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ฝ่ายเลขานุการ ฯ

ตามที่ จังหวัดพังงาได้แจ้งชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และแจ้งมติที่ประชุมเพื่อชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างโดยกำหนดให้ทุกโครงการต้องลงนามสัญญาภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ เว้นแต่โครงการที่เกินกว่าห้าล้านบาท และอยู่ระหว่างการขอแก้ไขรายละเอียด ต้องลงนามในสัญญาภายในสัปดาห์แรกของเดือนมกราคม ๒๕๖๔ นั้น

บัดนี้ได้ล่วงเลยระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ปรากฏว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้เร่งรัดการดำเนินการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมดังกล่าว ส่งผลให้การเบิกจ่ายไม่บรรลุเป้าหมายของการเบิกจ่ายใน ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามที่มติคณะรัฐมนตรีกำหนด ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ บรรลุเป้าหมาย และเพื่อให้การดำเนินงานเงินอุดหนุนเฉพาะกิจเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด จึงขอให้อำเภอเร่งรัดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประเภทเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๔ และให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชี้แจงถึงสาเหตุความล่าช้าในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว โดยให้อำเภอรวบรวมคำชี้แจงพร้อมเอกสารหลักฐานจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งถึงจังหวัดพังงา ภายในวันจันทร์ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔ ปรากฏว่าได้รับการแจ้งแจงจากเทศบาลตำบลกระบือเพียงแห่งเดียว

ข้อมูลจากระบบ e-Plan ณ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ ดังนี้

งบประมาณทั้งสิ้น	๖๗ โครงการ	จำนวน	๑๓๙,๓๐๖,๙๐๐.๐๐ บาท
เบิกจ่ายเงินแล้ว	๑๙ โครงการ	จำนวน	๑,๑๖๙,๑๐๐.๐๐ บาท (๐.๘๔%)
ได้ผู้รับจ้าง/ลงนาม	๒๕ โครงการ	จำนวน	๓๓,๖๕๑,๓๘๗.๐๐ บาท (๒๔.๑๖%)
รอลงนามสัญญา	๗ โครงการ	จำนวน	๒๓,๔๔๗,๐๐๐.๐๐ บาท (๑๖.๘๓%)
อยู่ระหว่างจัดจ้าง	๑๓ โครงการ	จำนวน	๖๔,๔๘๘,๗๐๐.๐๐ บาท (๔๖.๒๙%)
กำหนดราคากลาง	๒ โครงการ	จำนวน	๘,๐๙๒,๐๐๐.๐๐บาท (๕.๘๑%)
ขอส่งคืนงบประมาณ	๑ โครงการ	จำนวน	๑๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท (๐.๑๒%)
เงินเหลือจ่าย		จำนวน	๘,๒๘๘,๗๑๓.๐๐ บาท (๕.๙๕%)
โครงการที่ยังไม่ได้ประกาศจัดจ้าง	๒ โครงการ	จำนวน	๘,๐๙๒,๐๐๐ บาท ได้แก่

/(๑) ปรับปรุง...

(๑) ปรับปรุงผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต รหัสทางหลวงท้องถิ่น พง.ถ. ๒๒๐๐๑ สายบ้านโคกกลอย - บ้านโตนนาเหนือ อบต.โคกกลอย งบประมาณ ๗,๑๕๘,๐๐๐.๐๐ บาท

(๒) ขุดลอกหนองน้ำบตาก้าน หมู่ที่ ๕ บ้านบางเนียง อบต.เกาะคอเขา งบประมาณ ๙๓๔,๐๐๐.๐๐ บาท

รายการครุภัณฑ์ที่เบิกจ่ายได้เร็วที่สุด ได้แก่ ชุดอุปกรณ์ DLTV ของ อบต.ทุ่งมะพร้าว
รายการก่อสร้างที่เบิกจ่ายได้เร็วที่สุด ได้แก่ โครงการก่อสร้างถนน คสล. ของ อบต.คลองเคียน

ดังนั้น จึงขอแจ้งเร่งรัดการดำเนินงานเงินอุดหนุนเฉพาะกิจทุกโครงการมายัง
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องทุกแห่ง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการเบิกจ่าย
งบประมาณภาครัฐ เกิดประสิทธิภาพในการวางแผนและการใช้จ่ายงบประมาณ

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ/ดำเนินการ

มติที่ประชุม

ทราบ/ดำเนินการ

๓.๕.๒ การติดตาม เร่งรัด การปฏิบัติงานการบันทึกบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

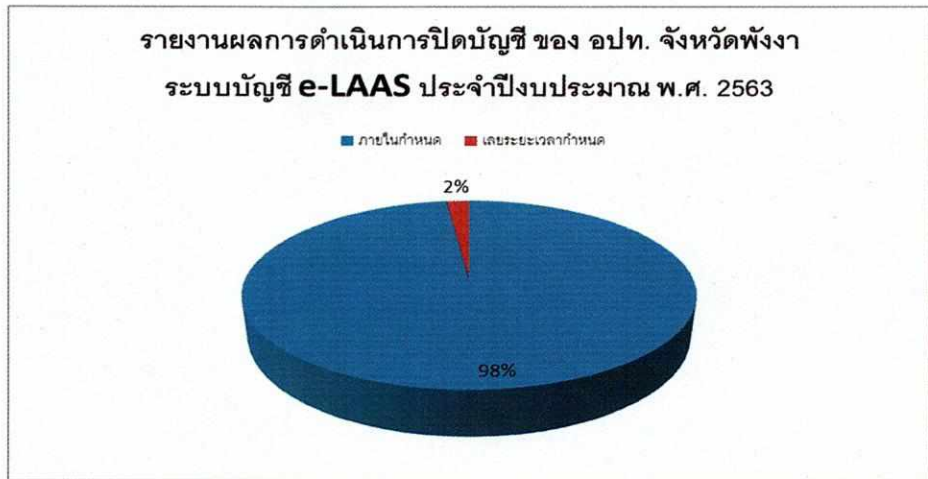
ฝ่ายเลขฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน
การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๐๕ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำบัญชีโดยระบบบัญชี
คอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) และให้จัดทำบัญชีในระบบบัญชี
คอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เพียงระบบเดียว ตั้งแต่
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นต้นไป ประกอบกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ได้ชักชวนแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมทั้งสิ้น
๓ ฉบับ* เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบันทึกบัญชี และจัดทำรายงาน
การเงินโดยใช้ผังบัญชีมาตรฐานที่ใช้ในระบบบัญชี ฯ ตามแนวทางคู่มือการบันทึกบัญชี
ในระบบบัญชีฯ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบันทึกบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชี
ภาครัฐ ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ผลการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผลการปฏิบัติงานการปิดบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ สปท. (e-LAAS)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของจังหวัดพังงา (ปิดบัญชีในระบบฯ ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓)
สรุปว่า

/รายงานผล...



* อปท. ปิดบัญชีภายในระยะเวลาที่กำหนด จำนวน ๕๑ อปท. (๙๘%)

** อปท. ปิดบัญชีเลยระยะเวลาที่กำหนด จำนวน ๑ อปท. (ทต.โคกกลอย อ.ตะกั่วทุ่ง)
(๒%)

ในการนี้ จึงแจ้งผลการดำเนินการข้างต้นให้ทราบ และขอให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นได้ดำเนินงานระบบให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันในปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๔

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา/พิจารณา ดำเนินการ

มติที่ประชุม

ทราบ/ดำเนินการ

๓.๖ ขอราชการด้านการบริหารทั่วไป

๓.๖.๑ การจัดทำตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการจัดทำนวัตกรรมของ
หน่วยงาน ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA ๔.๐)

ฝ่ายเลขานุการ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดให้หน่วยงานในสังกัด จัดทำ
ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการจัดทำนวัตกรรมของหน่วยงาน ตามเกณฑ์คุณภาพการ
บริหารจัดการภาครัฐ (PMQA ๔.๐) ซึ่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
พังงาได้กำหนด ๒ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

๑. การจัดทำเว็บไซต์ภาษาที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
ดำเนินการสร้างเว็บไซต์ “ภาษาที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง” โดยใช้ Google Site เป็นเครื่องมือในการ
จัดทำเพื่อสามารถเป็นช่องทางในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ แหล่งข้อมูลเกี่ยวกับภาษา
ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล)
คณะกรรมการภาษาที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัด คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์การประเมิน
ภาษาประจำจังหวัดได้ศึกษาทำความเข้าใจ รวมทั้งแนวทางถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติและ
ระเบียบกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และสร้างการรับรู้เกี่ยวกับภาษาที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้แก่
ประชาชนโดยทั่วไป

/๒.การรับส่ง...

๒. การรับส่งหนังสือทางระบบ e-Office สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยในปัจจุบันสำนักงานจังหวัดได้พัฒนาระบบ e-Office เพื่อให้ส่วนราชการต่าง ๆ ใช้ในการรับ-ส่ง หนังสือราชการแทนการส่งทางไปรษณีย์ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้งานระบบดังกล่าวให้เป็นปัจจุบัน จะสามารถเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านงานสารบรรณ และด้านอื่น ๆ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดในฐานะหน่วยงานที่มีหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการพัฒนาและให้คำปรึกษาในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ จึงประสานความร่วมมือกับสำนักงานจังหวัดเพื่อผลักดันให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งได้ใช้งานในระบบ e-Office อย่างสมบูรณ์

ในการนี้ จึงแจ้งการดำเนินการข้างต้นให้ทราบ และขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ร่วมดำเนินงานตัวชี้วัดดังกล่าวให้บรรลุตามเป้าหมายต่อไป

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา/พิจารณา ดำเนินการ

มติที่ประชุม

ทราบ/ดำเนินการ

๓.๗ การนำเสนอผลงานเด่น

๓.๗.๑ การนำเสนอผลงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลอย

มติที่ประชุม

ทราบ

๓.๗.๒ การนำเสนอผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สถจ.พังงา (รอบสามเดือน)

มติที่ประชุม

ทราบ

๓.๘ ข้าราชการส่วนราชการ/หน่วยงานอื่น ๆ

ผอ.สนง. กกต.ประจำ จ.พังงา

๓.๘.๑ การจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔ ให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ของเทศบาล และคณะกรรมการการเลือกตั้งได้มีมติเห็นชอบแผนการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี นั้น สำหรับจังหวัดพังงา มีเทศบาลจำนวน ๑๕ แห่ง แยกเป็นเทศบาลเมือง ๒ แห่ง เทศบาลตำบล ๑๓ แห่ง จะมีการประกาศรับสมัครสมาชิกสภาเทศบาล และ นายกเทศมนตรี ทั้ง ๑๕ แห่ง เริ่มรับสมัครในวันที่ ๘ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ นี้ ซึ่งคาดว่าจะมีประชาชนให้ความสนใจในการเลือกตั้ง ครั้งนี้จำนวนมาก เนื่องจากเป็นการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ใกล้ชิดกับประชาชนในพื้นที่ชุมชนมากที่สุด ซึ่งกำหนดจัดการเลือกตั้งในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๔ จึงนำเรียนปลัดเทศบาลและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมการจัดการเลือกตั้งต่อไป

มติที่ประชุม

ทราบ

/พลงงาน...

พลังงานจังหวัดพังงา

๓.๘.๒ การขอรับการสนับสนุนงบประมาณกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ปี ๒๕๖๔
เศรษฐกิจฐานราก คือระบบเศรษฐกิจของชุมชนท้องถิ่น ที่สามารถพึ่งตนเองภายใต้ปรัชญา
เศรษฐกิจพอเพียงที่มีการช่วยเหลือ เอื้อเฟื้อซึ่งกันและกัน มีคุณธรรม และเป็นระบบ
เศรษฐกิจที่เอื้อให้ เกิดการพัฒนาด้านอื่น ๆ ในพื้นที่ ทั้งเศรษฐกิจ สังคม ผู้คน ชุมชน
วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติ อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน



หน่วยงานที่สามารถขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมอนุรักษ์พลังงาน เป็นหน่วยงานตามมาตรา ๒๕ และ ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบด้วย ๑.หน่วยงานราชการ ๒.หน่วยงาน รัฐวิสาหกิจ ๓.สถาบันการศึกษา ๔.องค์กรเอกชนที่ไม่แสวงหาผลกำไร

การยื่นขอสนับสนุนเงินกองทุนให้ดำเนินการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามระเบียบ คณะกรรมการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริม การอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ในข้อ ๑๐ กำหนดไว้ว่าการขอรับการสนับสนุนจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (กองทุน) ให้ดำเนินการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ และให้ใช้บังคับเมื่อคณะกรรมการประกาศกำหนด และในบทเฉพาะกาล ข้อ ๖๐ กำหนดให้ ระเบียบฯ นี้ เริ่มต้นบังคับใช้กับงบประมาณ ปี พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นไป

การลงทะเบียนผู้ดูแลระบบ (Admin) ผู้ขอรับการสนับสนุนยื่นลงทะเบียนผู้ดูแลระบบ (Admin) ของหน่วยงาน ผ่านเว็บไซต์ <http://www.enconfund.go.th/index.php> ระหว่างวันที่ ๘ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔ สำนักงานบริหารกองทุนตรวจสอบคำขอและ คุณสมบัติหากคำขอเป็นไปตามข้อตกลง จะได้รับการแจ้ง “อนุมัติ” หากคำขอไม่เป็นไปตาม ข้อตกลง จะได้รับการแจ้ง “ไม่อนุมัติ” ผู้ลงทะเบียนเป็นผู้ดูแลระบบ (Admin) จะได้รับ Username/Password ทางอีเมล เพื่อให้ผู้จัดการโครงการได้ใช้สำหรับการเข้าระบบขอรับการสนับสนุนเงินกองทุน และยื่นข้อเสนอโครงการผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์

มติที่ประชุม

ทราบ

/ผอ.สนง....

ผอ.สนง.ทสจ.พังงา

๓๘๘.๓ การปลูกป่า/การจัดตั้งเรือนเพาะชำชุมชน และการขออนุญาตใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้มี “เรือนเพาะชำชุมชน/ตำบล” ในระยะแรกส่งเสริมในระดับตำบลทุกพื้นที่ ให้ภาครัฐสนับสนุนให้ชุมชนร่วมดำเนินการและรับผิดชอบ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นแหล่งเพาะชำ อนุบาล รวบรวมและแจกจ่ายกล้าไม้ สนับสนุนการปลูกป่าและเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในชุมชน อีกทั้งเป็นศูนย์เรียนรู้ถ่ายทอดการเพาะขยายพันธุ์ไม้ ทั้งพันธุ์ไม้ป่าและไม้เศรษฐกิจ ในการขยายโอกาสและสร้างรายได้ให้แก่ชุมชน หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดสนใจร่วมสนับสนุนให้ชุมชนดำเนินการให้ประสานสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพังงาได้

คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง การเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้และขอผ่อนผันมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ในกรณีที่ปรากฏว่า ยังมีส่วนราชการใดเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาต ดังนั้น เพื่อให้การเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาตใช้ประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ ซึ่งได้กำหนดแนวทางปฏิบัติของส่วนราชการฯ จึงขอให้ส่วนราชการ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยื่นคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์โครงการที่ได้รับการผ่อนผัน ดังนี้

- (๑) กรณีพื้นที่อยู่เขตป่าสงวนแห่งชาติ ให้ยื่นคำขอที่สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
- (๒) กรณีพื้นที่อยู่ในเขตป่าตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๘๔ ให้ยื่นคำขอที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่๓

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ (ไม่มี)

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

ลงชื่อ

(นางวันวิสา ทองศรีรักษ์)

ผู้จัดรายงานการประชุม

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป